принято:

на Общем родительском собрании МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 2 «Машенька» г.Ершова Саратовской области» Протокол № 1 от 25.08.2023 года

«Утверждено» приказом от 31.08.2023 г № 66/1 заведующий МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 2 «Машенька» г.Ершова Саратовской области» И.В. Требунская

Положение
 об общем родительском собрании
 муниципального дошкольного
 образовательного
 учреждения «Детский сад
 комбинированного вида № 2
«Машенька» г.Ершова Саратовской области»

Согласовано Советом педа̀гогов Протокол № 1 от 31 .08.2023 года.

1. Общие положения

- 1.1.Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 «Машенька» г.Ершова Саратовской области» (далее ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 2 «Машенька» г.Ершова Саратовской области».
- 1.2. Родительское собрание ДОУ коллегиальный орган родительской общественности учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.
- 1.3. В состав Родительского собрания ДОУ входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.
- 1.4. Решения Родительского собрания ДОУ рассматриваются на Совете педагогов ДОУ и, при необходимости, на Общем собрании ДОУ.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим Родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи и функции общего родительского собрания ДОУ

- 2.1. Совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализация государственной, окружной, районной политики в области дошкольного образования.
 - 2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ.
 - 2.3. Обсуждение и утверждение дополнительных (в том числе платных) услуг в ДОУ.
- 2.4. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
 - 2.5. Функции родительского собрания:
 - выбирает Родительский комитет ДОУ.
- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений.
- знакомится с основными направлениями образовательной и оздоровительной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию.
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ.
- обсуждает вопросы организации дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) в ДОУ.
- заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности воспитанников к школьному обучению.
- решает вопросы об оказании помощи ДОУ в работе с неблагополучными семьями, семьями «группы риска».
 - вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в ДОУ.
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ родительских собраний, родительских клубов, «Дней открытых дверей» и пр.
- принимает решение об организации совместных развлекательных мероприятий с воспитанниками ДОУ.

3. Права общего родительского собрания ДОУ

- 3.1. Родительское собрание ДОУ имеет право требовать у Родительского комитета ДОУ выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 3.2. Каждый член Родительского собрания ДОУ может потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в компетенцию Родительского собрания ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Родительского собрания.
- 3.3. Каждый член Родительского собрания ДОУ при несогласии с решением собрания вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием родителей

- 5.1. В состав Общего собрания родителей входят все родители (законные представители) воспитанников МДОУ.
 - 5.2. Общее собрание родителей ведет заведующий МДОУ.
 - 5.3. Выбирается секретарь из числа родителей и (или) педагогов МДОУ.
- 5.4. В необходимых случаях на заседание Общего собрания родителей приглашаются педагогические, другие работники МДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется заведующим МДОУ, иногда председателем Совета родителей МДОУ.
- 5.5. Лица, приглашенные на собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
 - 5.6. Заведующий совместно с председателем Совета родителей МДОУ:
 - организует деятельность Общего родительского собрания;
 - организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
 - определяет повестку дня Общего родительского собрания;
 - контролирует выполнение решений.
 - 5.7. Председатель Совета родителей ДОУ:
 - обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
 - совместно с членами Совета родителей групп организует подготовку и проведение общего родительского собрания.
- 5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 1 раз в год и по мере необходимости. Возможно проведение Общего родительского собрания в дистанционном формате, в режиме онлайн при наличии у всех участников необходимых технических ресурсов.
- 5.9. Заседания Общего собрания родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ.
- 5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Совет родителей ДОУ совместно с заведующим и (или) Советом родителей групп.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления МДОУ

- 6.1. Общее собрание родителей МДОУ взаимодействует:
- с Советом родителей МДОУ;
- Советом педагогов;
- Общим собранием работников МДОУ.

7. Ответственность Общего родительского собрания

- 7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания

- 8.1. Заседания Общего собрания родителей оформляются протоколом.
- 8.2. В журнале протоколов фиксируются:
- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание родителей;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МДОУ, приглашенных лиц;
- решение Общего собрания родителей.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания родителей.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Протоколы Общего собрания родителей хранятся в делах МДОУ в течение 5 лет и передается по акту (при смене заведующего, при передаче в архив).